

## 課程名稱：17332\_讓求職者 Say Yes 的招募文案策略 課程摘要

本摘要由 Gemini AI 協助生成，僅供參考

### 1. 適合對象與能力門檻

- **適合族群：**職場新鮮人、中階主管及人資專員（HR）。課程專為需要撰寫招募文案、吸引求職者投遞履歷，以及建立雇主品牌的企業人資與主管所設計。
- **能力門檻：**入門。不需要具備專業的行銷背景，僅需了解自家企業的基本營運狀況即可入門學習。

### 2. 課程核心大綱與架構圖

- **章節架構：**
  - **章節一：招募現況與求職者大腦運作機制** — 剖析大腦閱讀順序（紅綠藍機制：注意力 → 感性情緒 → 理性分析）與三大世代（X、Y、Z）求職者關心的價值點差異。
  - **章節二：ROA 寫作策略與核心定位** — 以求職者（Reader）為核心，明確撰寫目的（Objective）與觸動行動（Action），協助企業找準獨特定位。
  - **章節三：化繁為簡的 3S 魚頭句寫作實戰** — 學習「頭、骨、肉、尾」寫作結構與 3S 原則（Short, Simple, Specific），優化公司介紹與職缺描述（JD）。
  - **章節四：案例拆解與常見問題解答** — 針對 B2B、新創、傳統製造業及無知名度企業，示範如何挖掘亮點並改寫招募文案。

### 3. 必備前置知識清單

- **自家公司特色與產品基礎認知：**需了解公司主要產品/服務、目標客戶或業界定位。
- **基礎文字溝通能力：**具備基本文字表達能力即可，課堂將引導如何排版與組織段落。

### 4. 專有名詞與概念辭典

- **ROA 寫作模型**：以求職者（Reader）為核心，設定希望對方看完後腦袋改變的目標（Objective），進而誘發主動應徵的行動（Action）。
- **紅綠藍大腦接收順序**：大腦接收資訊的預設流程，先以「紅色（爬蟲腦）」捕捉注意力，再引發「綠色（情緒/想像）」感受，最後進入「藍色（理性）」分析薪資條件。
- **魚頭句 (3S 原則)**：每段開頭的第一句主題句/結論句（魚頭），必須具備短小（Short）、簡單好讀（Simple）與具體（Specific）三大特性。

## 5. 課程學習職能對照

- **對應職能名稱**：人力資源專員／招募行銷企劃
- **主要工作任務/能力指標**：
  - **雇主品牌與招募策略規劃**：能精準定位企業文化與競爭優勢，擬定吸引特定目標族群（人才畫像）的招募溝通策略。
  - **招募文案撰寫與轉譯能力**：能運用 3S 魚頭句與 ROA 模型，將複雜、專業或生硬的職缺資訊（JD）轉化為簡潔吸引人的招募文案。