

18356_ AI 賦能 ERP 課程摘要

本摘要由 Gemini AI 協助生成，僅供參考

1. 適合對象與能力門檻

- **適合族群：**初學者與職場新鮮人（協助快速建立 ERP 核心流程與 AI 應用全貌）、中階主管與經理人（學習供應鏈最佳化、專案風險控管與變革管理策略）。
- **能力門檻：**入門至普通（只需具備基本企業營運與簡單會計觀念即可輕鬆上手）。

2. 課程核心大綱與架構圖

- **章節架構：**
 - **章節一：ERP 銷貨與收款迴圈及 AI 實務應用** — 解析銷貨與收款的核心單據流程（報價單、訂單、銷貨單、結帳單、收款單）、系統模組架構（配銷與財務），並示範 AI 於數據分析、風險預測與銷量優化的實務案例。
 - **章節二：ERP 匯入的關鍵成功與失敗因素分析** — 深入探討專案評估、策略管理與變革管理，結合失敗案例（如 Nike、Lidl、S 公司個案）分析核心衝突與風險防禦策略。
 - **章節三：ERP 採購模組結合 AI 自發展應用** — 介紹採購付款迴圈、供應商管理，以及 AI 在需求預測、費用分類與自動化作業中的導入歷程。
 - **章節四：供應鏈中的人工智慧革命與實務挑戰** — 探討智慧倉儲、物流最佳化、數位分身、產品生命週期永續性，以及導入 AI 所面論的培訓與系統整合挑戰。
 - **章節五：智慧輔助工具 NotebookLM 實操體驗** — 示範如何透過大型語言模型（NotebookLM）上傳教材，生成語音、影片、心智圖、教案與字卡，提升跨域自主學習效率。

3. 必備前置知識清單

- **基礎企業營運觀念：**了解企業基本部門分工（如業務、倉儲、採購、財

務)與日常作業流程。

- **基本財務與會計概念**：理解基礎應收帳款 (AR)、應付帳款 (AP) 與會計分錄等概念。
- **基本電腦與 AI 工具操作**：具備瀏覽器操作能力及基礎生成式 AI 工具 (如 ChatGPT、Gemini) 之對話使用經驗。

4. 專有名詞與概念辭典

- **ERP (企業資源規劃系統)**：整合企業內部各部門 (財務、銷售、採購、庫存等) 資訊與資源的系統，用以提升營運效率並降低成本。
- **銷貨與收款迴圈 (Sales and Collection Cycle)**：企業從接收客戶訂單、出貨、請款開立發票到最終順利收到款項並充帳的完整流程。
- **關鍵成功因素 (CSF)**：確保 ERP 系統導入專案能夠順利成功所必須具備的核心領域或執行要素 (如高階主管支援、變革管理等)。
- **變革管理 (Change Management)**：在系統轉換或流程變革期間，透過溝通、培訓與組織文化形塑，降低員工抗拒並提升新系統適應力的管理過程。
- **NotebookLM**：Google 開發之 AI 筆記與研究助理工具，能基於使用者上傳的指定文本/檔案，進行精準的重點萃取、問答與多媒體格式生成。

5. 課程學習職能對照

- **對應職能名稱**：ERP 系統流程規劃師 / 數位轉型營運企劃師
- **主要工作任務/能力指標**：
 - **企業流程梳理與整合能力**：能熟悉銷貨、採購與財務跨模組的單據拋轉機制，協助進行企業流程再造 (BPR)。
 - **AI 賦能與數據分析能力**：能運用 AI 技術進行銷售預測、供應商風險評估與費用自動化分類，輔助企業精準決策。
 - **專案管理與變革評估能力**：能識別系統導入的策略與戰術性成功因素，進行評估與風險控管，順利推動數位轉型。