

課程名稱：18377_AI 如何加速面試挑選流程？ 課程摘要

本摘要由 Gemini AI 協助生成，僅供參考

1. 適合對象與能力門檻

- **適合族群：**中階主管、老闆、人資（HR）從業人員、團隊管理者、新創團隊創辦人。適合需要解決招募困難、希望透過 AI 自動化與 Agent 流程加速招募篩選、優化組織職級規劃（Job Leveling），或進行企業內部教育訓練與知識庫建置的管理者。
- **能力門檻：**入門。不需要具備工程或程式開發背景，課程內容著重於提示詞（Prompting）的結構化設計 與生成式 AI / 工具（如 NotebookLM、Gemini、Copilot）的實務運用。

2. 課程核心大綱與架構圖

- **章節架構：**
 - **章節一：**少子化挑戰與 AI Agent 降本增效 — 剖析少子化下的人力結構問題，介紹 AI Agent 發展現況（長上下文 Context、工具串接）及「摩拉維克悖論」下的適用範疇。
 - **章節二：**HR 角色轉型：工作流程架構師 — 說明人機協作機制（當責與可解釋性），以及 HR 如何釐清企業脈絡，成為設計策略與工作流程的架構師。
 - **章節三：**結構化 Prompting 與職務描述（JD）優化 — 示範如何累積系統化、有結構的 Prompting，生成高品質且符合公司文化與法規的 JD 及外聯 E-mail。
 - **章節四：**多模態工具實戰與內部知識庫建置 — 運用 NotebookLM、Gemini 與 Google AI Studio 將影音/會議紀錄轉為文字與知識庫，並進行 Job Leveling（職等能力規劃）與 Calendly 面試自動化排程。

3. 必備前置知識清單

- **無特殊硬性前置知識要求：**專為非技術背景管理者與 HR 設計。
- **基本生成式 AI 操作（選備）：**曾使用過 ChatGPT、Gemini 或 Copilot

等聊天機器人的基礎經驗。

4. 專有名詞與概念辭典

- **AI Agent**：超越單純問答的模型，具備調用外部工具（如瀏覽器、知識庫、外掛）、處理超長前後文，並能完成複雜工作流程的智慧代理人。
- **摩拉維克悖論（Moravec's Paradox）**：對人類來說很難的事情（如複雜推理、長文摘要生成），對 AI 來說非常簡單；對人類很簡單的事情（如走路、拿筷子、物理感官），對 AI 卻非常困難。
- **Job Leveling（職等能力規劃）**：將企業內部職務劃分職等（如 P4 至 P7），並定義各職等所需的技能、特質與職責，建立標準化的能力與薪資架構。
- **NotebookLM**：Google 提供的知識庫工具，可將企業影片、音訊與文件進行摘要、產出逐字稿 與知識彙整。

5. 課程學習職能對照

- **對應職能名稱**：招募專員/主管、人資流程架構師（HR Process Architect）、組織發展（OD）顧問。
- **主要工作任務/能力指標**：
 - **[分析與決策能力]**：能評估人機協作風險（如倫理、合規性與偏見），規劃跨部門招募與 Job Leveling 職等架構，為組織進行預測性招募規劃。
 - **[工具操作與執行能力]**：能靈活運用 NotebookLM、Gemini、Google AI Studio 與 Calendly 等工具，建立企業內部知識庫，並撰寫結構化 Prompting 以自動化篩選履歷與產出 JD。